



ІРПІНЬСЬКА МІСЬКА РАДА
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

08200, м. Ірпінь, вул. Шевченка, 2-а

ШІСТАДЕСЯТ П'ЯТА

СЕСІЯ СЬОМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ № 4944-65

м. Ірпінь

«14» березня 2019 р.

Про затвердження Положення про
порядок в'їзду транспортних засобів на
вулицю Шевченка м. Ірпінь

Керуючись Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», враховуючи рішення виконавчого комітету Ірпінської міської ради від 09.12.2016 № Ірпінська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Встановити та визначити пішохідною зоною вулицю Шевченка м. Ірпінь, обмежена вул. Соборна, вул. Центральна, вул. Слов'янська Паламарчука (далі пішохідна зона м. Ірпінь).

2. Затвердити Положення про порядок в'їзду/виїзду транспортних засобів у/з пішохідну зону м. Ірпінь, обмежену вул. Соборна, вул. Центральна, вул. Слов'янська, вул. Паламарчука (додається).

3. Встановити, що транспортні засоби, які обслуговують місцеву пішохідну зону, підприємства та заклади на території пішохідної зони надання послуг та здійснення розвантаження/завантаження продуктів, тари тощо мають право:

3.1. Безоплатного в'їзду у пішохідну зону за наявності дозволу.

4. Комунальному підприємству «Муніципальна варта» Ірпінської ради забезпечити надання послуг, передбачених Положенням про порядок в'їзду/виїзду транспортних засобів у пішохідну зону м. Ірпінь

5. Затвердити форму дозволу на право в'їзду/виїзду в пішохідну зону (додається).

6. Це рішення набирає чинності з моменту його підписання та офіційного оприлюднення в засобах масової інформації та/або оприлюднення на офіційному сайті Ірпінської міської ради.



АПАРАТ
ІРПІНЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
З ОРИГІНАЛОМ ЗГІД
14 БЕРЕЗНЯ 2019 Р.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на комісію з питань регламенту, депутатської етики та внутрішньої політики, на заступника міського голови згідно розподілу обов'язків та начальника комунального підприємства «Муніципальна варта» Ірпінської міської ради Ковальчука Миколу Михайловича.

В.о. міського голови - секретар ради



А.В. Попсуй

Додаток

Затверджено
рішенням Ірпінської міської ради
від «14» березня 2019р.
№ 2019-06-65-VII

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок проїзду транспортних засобів на вулицю Шевченка
м. Ірпінь

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок в'їзду транспортних засобів на вулицю Шевченка, м. Ірпінь (надалі – Положення) розроблене відповідно до України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», Правил дорожнього руху, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 10.10.2001 № 1306 (зі змінами та доповненнями).

1.2. Положення розроблене з метою збереження центральної частини м. Ірпінь, створення комфортних і безпечних умов перебування та відпочинку громадянському просторі мешканців та гостей міста, сприяння їх доступу до туристично привабливих об'єктів.

1.3. Дія Положення поширюється на визначену територію пішохідної зони, яка обмежена вул. Соборна, вул. Центральна, вул. Слов'янська, Паламарчука.

1.4. Дія Положення поширюється на всі транспортні засоби, які перетинають межі пішохідної зони, крім двоколісних велосипедів.

1.5. В'їзд у пішохідну зону здійснюється через вул. Шевченка з обох сторін вул. Слов'янська.

1.6. Виїзд з пішохідної зони здійснюється через вул. Шевченка з обох сторін вул. Слов'янська.

1.7. Підїзд до житлових будинків які розташовані на вул. Шовкунівська здійснюється через підїзди з вулиць:

вул. Шевченка буд. 7 з вул. Соборна (через магазин Каштан) і вул. Троїцька;

вул. Шевченка буд. 3 А з вулиці Східна;

вул. Шевченка буд 4 А, кафе «Ірпінський дворик» з вулиці Слов'янська (через вул. Шевченка буд. 4д);

вул. Паламарчука через вул. Шевченка (Ірпінська міська рада) або вул. Слов'янська (Ірпінське відділення ДФС).

вул. Шевченка буд. 3 А з вул. Центральна (через парковку біля приміщення вул. Шевченка буд. 3)

1.8. Наскрізний проїзд через пішохідну зону заборонено.

1.9. В'їзд у пішохідну зону і виїзд з неї здійснюється через спеціальні технічні пристрої.

1.10. В'їзд у пішохідну зону транспортним засобом, вказаним у пункті 1.4 цього Положення, забороняється, крім випадків, регламентованих цим Положенням.

1.11. Дана територія є обмеженою для руху транспортних засобів окрім тих які вказані в пункті 2 даного положення.

2. Категорії транспортних засобів

2.1. До категорії «А» належать такі транспортні засоби: спеціалізований транспорт Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства внутрішніх справ України, Державної служби України з надзвичайних ситуацій, ТОВ «Київоблгаз Збут» Києво-Святошинський ВР Ірпінська дільниці, ПрАТ «Київобленерго», комунального підприємства «Теплоенергопостач» Ірпінської міської ради, комунального підприємства «Ірпінь водоканал», комунального підприємства «Управління житлово-комунального господарства «Ірпінь»», комунального підприємства «Муніципальна варта» Ірпінської міської ради, комунального підприємства «Контроль благоустрій міста» Ірпінської міської ради, автомобілі, які надають послуги з вивезення сміття з пішохідної зони, інкасаторські автомобілі банків, а також атракційно-туристичні транспортні засоби, які отримали погодження виконавчого комітету міської ради у встановленому порядку, автомобілі, якими керують особи з ураженням опорно-рухового апарату, що засвідчується відповідним посвідченням згідно з законодавством України.

2.2. До категорії «Б» належать транспортні засоби, які обслуговують мешканців пішохідної зони, підприємства та заклади, які працюють на території пішохідної зони.

2.3. До категорії «В» належать транспортні засоби у зв'язку з обслуговуванням офіційних делегацій, тимчасових подій і заходів, які відбуваються на території пішохідної зони, а також у разі виняткових потреб мешканців, підприємств і закладів.

3. Обов'язки та права водіїв транспортних засобів щодо в'їзду/виїзду у пішохідну зону

3.1. Право в'їзду у пішохідну зону та зупинки/стоянки у ній мають водії транспортних засобів категорії «А».

3.2. Право в'їзду стоянки та паркування автотранспорту на територію пішохідної зони мають водії транспортних засобів категорії «Б». В'їзд у пішохідну зону і виїзд з неї повинен здійснюватися через дозволений проїзд, вказаними у додатку 2 до цього Положення.

3.3. Обмежене у часі протягом доби право в'їзду у пішохідну зону мають водії транспортних засобів категорії «В». Час в який дозволено в'їзд/виїзд, курсування по пішохідній частині м. Ірпінь визначається у відповідності до плану заходів які відбуваються (відбуватимуться) на пішохідній зоні.

4. Дозвіл на право в'їзду у пішохідну зону

4.1. Дозвіл на право в'їзду у пішохідну зону надає Комунальне підприємство «Муніципальна варта» Ірпінської міської ради. Рішення про надання перепустки на право в'їзду у пішохідну зону приймається начальником Комунального підприємства «Муніципальна варта» Ірпінської міської ради. Разі відмови у наданні перепустки Комунальне підприємство «Муніципальна варта» Ірпінської міської ради готує письмову відповідь та доводить її, відома заявника з мотивацією відмови та роз'ясненням відповідно до встановленого порядку. Користувачі перепусток повинні забезпечити видимість перепустки через розміщення її під вітровим склом автомобіля. Дозволи до в'їзду на територію пішохідної зони м. Ірпінь, видані Комунальним підприємством «Муніципальна варта» Ірпінської міської ради, залишаються чинними до закінчення терміну їх дії.

4.2. Дозвіл на право в'їзду/виїзду на пішохідну частину міста видає Комунальним підприємством «Муніципальна варта», має встановлений затверджений зразок і містить термін на який надано даний дозвіл, печатку комунального підприємства «Муніципальна варта» Ірпінської міської ради, назву установи/організації на яку виданий дозвіл, марку автомобіля, державний номер автомобіля. (Додаток 3)

4.3. Передача дозволу для використання на іншому автомобілі забороняється. У разі порушення цієї умови або у разі надання неправдивих даних для отримання дозволу Комунальним підприємством «Муніципальна варта» Ірпінської міської ради має право припинити чинність дозволу, що призведе до блокування в'їзду автомобіля у пішохідну зону.

4.4. Строк прийняття рішення щодо надання перепустки на право в'їзду у пішохідну зону Комунальним підприємством «Муніципальна варта» Ірпінської міської ради становить 10 робочих днів з дня реєстрації документів заявника.

4.5. Для отримання перепустки на право в'їзду у пішохідну зону заявник звертається на ім'я міського голови Ірпінської міської ради через Центр надання адміністративних послуг м. Ірпінь та його територіальні підрозділи (надалі – ЦНАП). Заява реєструється у системі електронного документообігу міської ради та скеровується для розгляду до Комунального підприємства «Муніципальна варта» Ірпінської міської ради.

4.6. Комунальне підприємство «Муніципальна варта» невідкладно, але не пізніше наступного робочого дня після оформлення перепустки, здійснює реєстрацію та передає до ЦНАП для видачі заявнику.

4.7. Водії транспортних засобів категорії «А» не потребують перепустки для в'їзду у пішохідну зону всі інші водії потребують дозволів.

5. Відповідальність

5.1. Відповідальність за порушення правил в'їзду/виїзду у пішохідну зону транспортних засобів у м. Ірпені Київської області встановлена відповідно до цього Положення, Кодексу України про адміністративні правопорушення.

5.2. Виконавчий комітет Ірпінської міської ради розглядає справи про адміністративні правопорушення, передбачені статтями 92, 99 (якщо правопорушення вчинено громадянином), статтею 104, частинами першою і третьою статті 122 (в частині порушення правил зупинки, стоянки транспортних засобів у межах відповідного населеного пункту, зафіксоване в режимі фотозйомки (відеозапису), статтями 127-2, 141, 142, 152, частинами першою - п'ятою статті 152-1, статтею 159, статтею 175-1 (за порушення, вчинені у місцях, заборонених рішенням відповідної сільської, селищної, міської ради), статтею 179, статтею 180 (крім справ щодо батьків неповнолітніх або осіб, які їх замінюють), частиною четвертою статті 181, частиною першою статті 182, статтями 183, 186-1, 197, 198 КУпАП.

5.3. Справа про адміністративне правопорушення розглядається відкрито, крім справ про адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані в автоматичному режимі, про порушення правил зупинки, стоянки, паркування транспортних засобів, зафіксовані в режимі фотозйомки (відеозапису), та випадків, коли це суперечить інтересам охорони державної таємниці.

5.4. Уповноважені виконавчим комітетом Ірпінської міської посадові особи мають право складати протокол про правопорушення у справах про адміністративні правопорушення, передбачені частинами першою - четвертою статті 41, статтями 96-2, 103-1, 103-2, 103-3, 104, частиною першою статті 106-1, статтями 106-2, 127-2, 149-152, частинами третьою - п'ятою статті 152-1, статтями 154, 155, 155-2, 156, 156-1, 156-2, 159-160, статтею 175-1 (за порушення, вчинені у місцях, заборонених рішенням відповідної сільської, селищної, міської ради), статтями 183, 185-1, 186-5, 197, 198;

5.5. Відповідно ст. 258 КУпАП, протокол про адміністративне правопорушення не складається у разі вчинення адміністративних правопорушень, розгляд яких віднесено до компетенції Національної поліції, та адміністративних правопорушень у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксованих в автоматичному режимі, а також порушень правил зупинки, стоянки, паркування транспортних засобів, зафіксованих у режимі фотозйомки (відеозапису).

5.6. Тимчасове затримання транспортних засобів здійснюється відповідно до ст. 265² КУпАП.

5.7. У випадках, не передбачених цим Положенням, особа притягується до відповідальності за в'їзд/виїзд у пішохідну зону транспортних засобів на загальних підставах та у порядку, передбаченому КУпАП.


5.8. Інспектори зобов'язані невідкладно інформувати про тимчасове затримання транспортного засобу Ірпінський відділ поліції ГУНП в Київській, із зазначенням державного номера затриманого транспортного засобу, точного часу його затримання та місця зберігання (адреса та телефони спеціального майданчика чи стоянки), розміщувати цю інформацію на

офіційному веб-сайті Ірпінської міської ради, а також передавати повідомлення про тимчасове затримання транспортного засобу на абонентський номер рухомого (мобільного) зв'язку та адреси електронної пошти, зазначені належними користувачами або особами (від імені осіб), за якими зареєстровані транспортні засоби, відповідно до статті 279-4 КУпАП.

5.9. Порядок тимчасового затримання інспекторами транспортних засобів та їх зберігання встановлюється Кабінетом Міністрів України.

5.10. Посадові особи Комунального підприємства «Муніципальна варта» Ірпінської міської ради у межах наданих повноважень здійснюють контроль та нагляд за дотриманням правил благоустрою на території пішохідної зони, складають протоколи про притягнення до адміністративної відповідальності за наїзди на зелені насадження, газони, тротуари, декоративні огорожі, зупинку та стоянку автотransпортних засобів, які ускладнюють або унеможливають утримання об'єктів міського благоустрою, тощо.

В.о. міського голови – секретар ради

 А.В. Попсуй



АПАРАТ
ІРПІНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
15 БЕРЕЗНЯ 2019 Р.



Начальник
КП «Муніципальна варта»
Ірпінської міської ради
М.М. Ковальчук

ДОЗВІЛ №

На в'їзд/виїзд пішохідну частину вул. Шевченка в м. Ірпінь, обмеженої вул. Соборна, вул. Центральна, вул. Слов'янська, вул. Паламарчука.

Виданий

(марка ТЗ)
 (державний номер ТЗ)

дата видачі «».20 р.
дозвіл діє до «».20 р.



Начальник
КП «Муніципальна варта»
Ірпінської міської ради
М.М. Ковальчук

ДОЗВІЛ №

На в'їзд/виїзд пішохідну частину вул. Шевченка в м. Ірпінь, обмеженої вул. Соборна, вул. Центральна, вул. Слов'янська, вул. Паламарчука.

Виданий

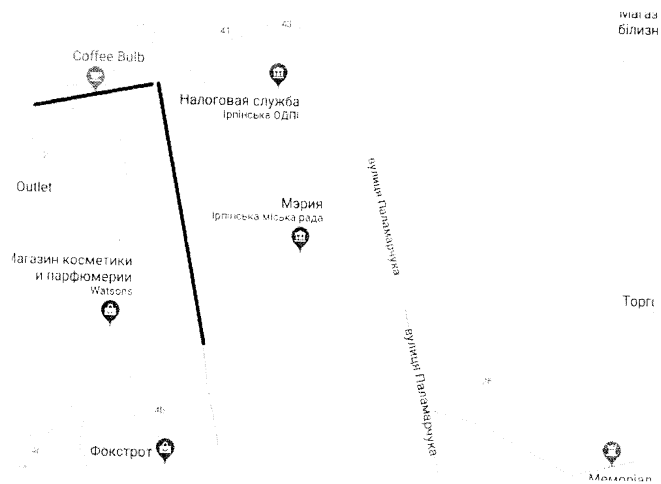
(марка ТЗ)
 (державний номер ТЗ)

дата видачі «».20 р.
дозвіл діє до «».20 р.

15

Додаток 2
до Положення про порядок в'їзду
транспортних засобів на вулицю
Шевченка Тараса м. Ірпінь, обмеженої
вул. Соборна, вул. Центральна,
вул. Слов'янська, вул. Паламарчука

СХЕМА
в'їзду автомобілів у пішохідну зону



Додаток 1
до Положення про порядок в'їзду
транспортних засобів на вулицю
Шевченка Тараса м. Ірпінь, обмеженої
вул. Соборна, вул. Центральна,
вул. Слов'янська, вул. Паламарчука

СХЕМА
Об'їзду пішохідної зони м. Ірпінь

